



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

PROCESSO Nº 008/2020

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2020

TIPO DE LICITAÇÃO – MENOR PREÇO UNITÁRIO

O **Município de Antônio Carlos/MG**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ 18.094.763/0001-04, estabelecido na Rua João Amorim nº 160, Centro, CEP 36.220-000, através da Secretaria Municipal de Saúde, com sede na Avenida Henrique Diniz nº 348, Centro, CEP 36.220-000, inscrito no CNPJ 10.546.524/0001-36, torna público que se acha aberta a presente licitação para o objeto informado na cláusula 1, cuja direção e julgamento serão realizados pelo Pregoeiro designado pelo Prefeito Municipal através da Portaria nº 002/2020, na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, conforme descrito neste Edital e seus anexos. O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, a Lei nº 10.520/2002 e Lei 8.666/93 e suas modificações, em conformidade com os preceitos das Leis Complementares nºs 123/2006 e 147/2014 e as condições deste instrumento convocatório.

O Pregão na forma Eletrônica será conduzido pelo pregoeiro oficial do Município, em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases, através de Sistema Eletrônico no endereço "http://comprasbr.com.br", conforme datas e horários a seguir:

PREGÃO ELETRÔNICO - PROCESSO Nº 008/2020 PMAC

FORMA DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM

RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 24/08/2020, ATÉ ÀS 08H00MIN

INÍCIO DA SESSÃO E DISPUTA DE PREÇOS: 24/08/2020, ÀS 09H00MIN

REFERÊNCIA DE TEMPO: Horário de Brasília (DF)

ENDEREÇO ELETRÔNICO: <http://comprasbr.com.br>.

1 – DO OBJETO

A presente licitação tem por objeto a aquisição de equipamentos e itens hospitalares para atender a Secretaria Municipal de Saúde, conforme Resolução SES/MG nº 6.820, de 30 de agosto de 2019, em conformidade com as especificações prescritas no memorial descritivo/projeto técnico, Anexo I – Termo de Referência e minuta contratual, toda parte integrante deste Edital.

2. DO(S) PEDIDO(S) DE ESCLARECIMENTO(S)

2.1. Esclarecimentos a respeito de dúvidas de caráter técnico e de interpretação dos termos do Edital deverão ser formalizados, obrigatoriamente, por escrito e endereçados até o segundo dia útil anterior à data de abertura das propostas à Secretaria de Fazenda e Administração, Setor de Licitações, aos cuidados do Pregoeiro, devidamente protocolizados no setor competente, podendo, para efeito de agilidade, ser transmitidos via e-mail, com a remessa do original via postal (obedecido o prazo citado anteriormente), no endereço eletrônico: prefeituradeantoniocarlosmg@gmail.com

2.2. Outras informações pelo telefone: (32) 3346-1255, setor de compras e licitações.

3. DA PARTICIPAÇÃO

3.1. Serão admitidos a participar desta Licitação os que estejam legalmente estabelecidos na forma da Lei, para os fins do objeto pleiteado e estejam devidamente cadastrados e credenciados no Portal de Licitações Compras BR, que atuará como órgão provedor do Sistema Eletrônico.

3.2. Não poderão participar Empresas que estejam sob processo de falência ou concordata ou em regime de recuperação judicial ou extrajudicial, dissolução, liquidação ou tenham sido suspensas ou declaradas inidôneas para licitar ou contratar com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, Direta ou Indireta, de qualquer dos poderes, da União, dos Estados e dos Municípios, desde que o ato tenha sido publicado em imprensa oficial, pelo órgão autor da sanção ou responsável;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

3.3. A participação na presente Licitação, enseja a aceitação plena das condições prescritas neste Edital e em seu(s) anexo(s).

3.4. Estão proibidas ainda de participar as empresas que tenham em seu quadro societário funcionários públicos municipais de Antônio Carlos, em sentido lato (concursados, contratados ou nomeados).

3.5. Estão proibidas de participar as empresas reunidas em consórcio e que sejam controladas, coligadas ou subsidiárias entre si.

4. DO CREDENCIAMENTO

4.1. Para participar do pregão, o licitante deverá se credenciar no Portal de Licitações através do site <http://comprasbr.com.br>

4.2. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

4.3. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de exclusiva responsabilidade da licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Antônio Carlos/MG, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4.4. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal da licitante ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

5. DA PROPOSTA

5.1. Após a divulgação do edital no endereço eletrônico, as licitantes deverão, até a data e hora marcadas para recebimento das propostas, encaminhar a proposta, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento de propostas.

5.2. A proposta eletrônica a ser inserida no sistema, através do link <http://comprasbr.com.br>, modelo (Anexo II), e deverá conter:

5.2.1. As especificações e marca dos itens cotados, em conformidade com o descritivo constante no Anexo I, Termo de Referência deste edital;

5.2.2. Indicação de preço unitário e total do item, em moeda corrente nacional, com até duas casas decimais, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. No preço proposto deverão estar incluídas, além do lucro, todas as despesas, tributos, tarifas, encargos sociais e demais custos, diretos ou indiretos, relacionadas ao objeto, inclusive frete para entrega na sede do Município de Antônio Carlos;

5.2.3. Nome do proponente, endereço completo, telefone, e-mail, CNPJ;

5.2.4. Número do Processo Licitatório;

5.2.5. Número do Banco, Agência e Conta Corrente para depósito dos pagamentos, em nome da proponente;

5.2.6. As informações para formalizar o contrato, em especial a qualificação completa do representante da empresa que assina o contrato contendo, no mínimo, o seguinte: nome completo, CPF e RG.

5.2.7. O prazo de validade das condições propostas deverá ser de no mínimo 60 dias, contados a partir da data de abertura da sessão desta licitação, SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO EM CASO DE OMISSÃO E/OU PRAZO INFERIOR;

5.3. Em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros, e entre os valores expressos em algarismos e por extenso, será considerado este último;

5.4. A proposta deve estar totalmente de acordo com as especificações requeridas, sendo desconsiderada a solicitação para desclassificação de todo e qualquer item durante a etapa de lances.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

5.5. A apresentação da proposta será considerada como evidência e atestado de que a licitante examinou criteriosamente este edital e todos os seus documentos e anexos, aceitando integralmente os seus termos, e que o objeto cotado apresenta todas as características e especificações mínimas exigidas neste edital.

5.6. A licitante vencedora deverá manter atualizados, telefone e endereço, devendo comunicar ao Setor de Licitações, qualquer alteração de dados.

5.7. A inobservância das determinações acima implicará na desclassificação da proponente.

5.8. Será desclassificada a proposta que:

- Deixar de atender alguma exigência deste edital;
- Oferecer vantagem não prevista neste edital ou preço e/ou vantagem baseada em propostas das demais licitantes.

5.9. A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e os lances inseridos durante a sessão pública.

5.10. Incumbirá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo pregoeiro, pelo sistema, ou de sua desconexão.

6. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

6.1. Os fornecedores deverão inserir suas propostas iniciais no sistema, durante o período definido neste edital como “Início de Envio das Propostas”.

6.2. Quando do lançamento da proposta, a licitante deverá lançar apenas o valor unitário do item, que será multiplicado automaticamente pela quantidade prevista no Edital, através do SISTEMA ELETRÔNICO.

6.3. Ao enviar sua proposta, a licitante deverá confirmar em campo específico do sistema que atende plenamente aos requisitos de habilitação exigidos no presente Edital.

6.4. A proposta apresentada e os lances formulados deverão incluir todas e quaisquer despesas necessárias ao cumprimento do objeto desta licitação, tais como: tributos, transporte, seguros e demais despesas inerentes, devendo o preço ofertado corresponder, rigorosamente, às especificações do objeto licitado.

6.5. A partir do horário previsto no sistema, terá início a sessão pública do pregão eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidos, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas.

6.6. O Pregoeiro desclassificará, fundamentadamente, as propostas que não atenderem às especificações e formalidades do edital ou que apresentarem preço excessivo acima do praticado no mercado ou inexecutável.

6.7. Após a fase de “Classificação das Propostas”, o Pregoeiro dará sequência ao processo de Pregão, passando para a fase da “Sessão Pública”, da qual só poderão participar os licitantes que tiveram suas propostas classificadas (os licitantes deverão consultar a classificação/desclassificação de suas propostas no endereço <http://comprasbr.com.br>).

6.8. A partir do horário previsto neste edital, terá início a sessão pública do pregão eletrônico, com a divulgação das propostas de preço recebidas que estejam em perfeita consonância com as especificações e condições de fornecimento detalhadas neste edital.

6.9. Na etapa competitiva, que será aberta com o menor preço ofertado na etapa de propostas, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

6.10. A disputa eletrônica será feita pelo valor **UNITÁRIO**.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

6.11. Aberta a etapa competitiva, as licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informada do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

6.12. As licitantes poderão oferecer lances sucessivos e de valor decrescente, considerando sempre o valor UNITÁRIO desta licitação, em tempo real, observado o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

6.13. Não serão aceitos dois ou mais lances do mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.14. A proponente somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado pelo sistema.

6.15. Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelas demais, sem a identificação do detentor do lance.

6.16. A etapa inicial de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso do pregoeiro, quando será iniciado o tempo randômico com duração aleatória de até 30 (trinta) minutos, finalizado mediante aviso determinado pelo sistema eletrônico, onde será revelada a licitante vencedora, bem como o valor de sua proposta (nesta fase as empresas devem estar atentas, pois o sistema fecha automaticamente, não sendo mais controlado pelo Pregoeiro, é o momento de apresentar sua(s) melhor(es) proposta(s)).

6.17. Encerrada a etapa de lances e concluída a negociação, quando houver, a licitante classificada em primeiro lugar deverá encaminhar, para o e-mail municipiodeantoniocarlosmg@gmail.com, todos os documentos de habilitação descritos na cláusula 8 deste edital, devidamente preenchidos e assinados por quem de direito, em até 2 (duas) horas após o processo de disputa sob pena de desclassificação, e posteriormente os documentos deverão ser entregues ao Pregoeiro, no endereço da Prefeitura Municipal de Antônio Carlos/MG, juntamente com a proposta de preços ajustada ao menor lance, elaborada de acordo com o (Anexo II) deste Edital, em até 5 dias úteis, situada na Rua João Amorim nº 160, Centro, Antônio Carlos/MG, CEP 36.220-000, podendo ser apresentados no original, por cópia autenticada por tabelião, publicação em órgão da imprensa oficial, ou ainda cópia acompanhada do original para conferência e autenticação pelo Pregoeiro, e estar com prazos de validade vigentes.

6.18. Deverá ser enviado o número do registro do SEDEX ou código de rastreamento do objeto (quando a remessa for por transportadora), para o endereço eletrônico prefeituradeantoniocarlosmg@gmail.com

6.19. É vedada a desistência dos lances já ofertados sujeitando-se a proponente às sanções previstas na Lei Federal nº 10.520/2002.

6.20. Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a aquisição do bem e/ou serviço.

6.21. Se a proposta de menor valor não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procederá a verificação das condições habilitatórias do proponente, na ordem de classificação, ordenada e sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

6.22. Na situação a que se refere este item o pregoeiro poderá negociar com a licitante para que seja obtido melhor preço.

6.23. Após o encerramento da “Sessão Pública”, a empresa classificada em primeiro lugar deverá encaminhar, em até 05 (cinco) dias úteis, os documentos de habilitação exigidos, juntamente com a proposta comercial conforme modelo constante no (Anexo II) Edital, constando os valores da proposta final.

6.24. O Pregoeiro poderá solicitar na mesma sessão pública do Pregão a documentação da empresa classificada em segundo e terceiro lugares, e assim sucessivamente, para garantir a aquisição do objeto dentro das exigências do Edital. As



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

empresas convocadas que não apresentarem a documentação estarão sujeitas às penalidades previstas neste Edital.

6.25. Será desclassificada a proposta da empresa que descumprir o prazo máximo de 2 (duas) horas estabelecido para apresentação da documentação habilitatória, que deverá ser enviado para o e-mail municipiodeantoniocarlosmg@gamil.com, sendo facultado ao pregoeiro convocar a(s) empresa(s) remanescente(s), obedecida a ordem de classificação.

6.26. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital e analisados os documentos de habilitação, a licitante será declarada vencedora pelo pregoeiro.

6.27. A declaração da vencedora compreende a análise da proposta e o julgamento de habilitação, de acordo com as exigências deste edital.

6.28. Encerrada a etapa de lances, as proponentes deverão consultar regularmente o sistema para verificar se foi declarada a vencedora e se está aberta a opção para interposição de recurso. A partir da liberação, as proponentes deverão, no prazo de quinze minutos, manifestar motivadamente a intenção de recorrer, em campo próprio do sistema.

6.29. A proponente desclassificada anteriormente à fase de disputa também poderá manifestar a sua intenção de interpor recurso naquele momento.

6.30. Ao encerrar o prazo para acolhimento de recurso o sistema bloqueará a opção para os fornecedores.

6.31. A falta de manifestação da proponente quanto à intenção de recorrer, na forma e prazo estabelecidos nos itens anteriores, importará decadência desse direito, ficando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto à proponente declarada vencedora.

6.32. Após a fase de recurso, o procedimento licitatório será adjudicado e será divulgada no sistema eletrônico a ata contendo a indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão virtual do pregão.

7. DA HIPÓTESE DE DESCONEXÃO COM O PREGOEIRO

7.1. No caso de desconexão com o pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances, retomando o pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

7.2. Quando a desconexão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes.

8. DA HABILITAÇÃO

8.1. Encerrada a etapa de lances e concluída a negociação, quando houver, a licitante classificada em primeiro lugar deverá encaminhar, para o e-mail prefeituradeantoniocarlosmg@gmail.com todos os documentos de habilitação descritos abaixo, devidamente preenchidos e assinados por quem de direito, em até 2 (duas) horas após o processo de disputa sob pena de desclassificação, e posteriormente os documentos deverão ser entregues ao Pregoeiro, no endereço da Prefeitura Municipal de Antônio Carlos/MG, juntamente com a proposta de preços ajustada ao menor lance, elaborada de acordo com o Anexo II do Edital, em até 5 dias úteis, situada na Av. Rua João de Amorim nº 160, Centro, podendo ser apresentados no original, cópia autenticada por tabelião, publicação em órgão da imprensa oficial ou cópia acompanhada do original para conferência pelo Pregoeiro em original, e estar com prazos de validade vigentes.

8.2. DA REGULARIDADE JURÍDICA:

8.2.1. Certificado de Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI; e/ou Cópia do Contrato Social e Alterações posteriores, ou Cópia da última Alteração Consolidada e das alterações subsequentes, registrados na Junta Comercial do Estado; em se tratando de Firma Individual o Registro Comercial e no caso de Sociedade por Ações o Ato



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

Constitutivo/Estatuto acompanhado da Ata da Assembleia que elegeu a diretoria em exercício;

8.2.2. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.2.3. Documento de identificação com foto dos sócios ou do sócio administrador

8.3. DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

8.3.1. Cópia do cartão CNPJ, contendo ramo de atuação condizente com o objeto da licitação;

8.3.2. Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal de origem da empresa – (certidão negativa de débitos);

8.3.3. Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual – (certidão negativa de débitos);

8.3.4. Prova de Regularidade (Certidão Conjunta) de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União – (certidão negativa de débitos);

8.3.5. Prova de Regularidade com FGTS;

8.3.6. Prova de Inexistência de Débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa, na forma prevista no art. 642-A da CLT, acrescido pela Lei nº. 12.440, de 7 de julho de 2011 – CNDT.

8.4. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

8.4.1. Certidão negativa de Pedido de Concordata ou de Falência, ou de Recuperação Judicial ou Extrajudicial, expedida há menos de 180 (cento e oitenta) dias, do cartório da sede da empresa.

8.4.2. Balanço patrimonial do último exercício contábil já exigível (2019), devidamente registrado na Junta Comercial, vedada a apresentação de balancetes. O registro na Junta Comercial poderá ser dispensado caso a licitante apresente a escrituração contábil digital através do Sistema Público de Escrituração Digital – SPED, na forma dos Decretos nºs 1.800/1996 e 8.683/2016 e Instrução Normativa RFB nº 1.774/2017.

8.5. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

8.5.1. Atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a execução de contrato pertinente ao objeto da licitação, contendo nome, cargo, assinatura do responsável pela informação e endereço completo, bem como se foram cumpridos os prazos de entrega e a qualidade dos produtos/serviços;

8.6. OUTROS DOCUMENTOS COMPLEMENTARES:

8.6.1. Declarações Diversas, conforme modelo constante do ANEXO III;

8.7. A ME ou a EPP que pretender se beneficiar do direito de preferência, instituído pela LC 123/06, deverá apresentar Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado ou Certidão do Registro Civil de Pessoa Jurídica, emitida em até 90 dias da data da abertura dos envelopes, para comprovação do seu enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte (se for o caso);

8.8. A não apresentação da Certidão Simplificada ensejará em não enquadramento na condição de ME ou EPP;

8.6.6. A inobservância do disposto acima, isentará a Administração da concessão dos benefícios previstos nos Artigos 42 e 49 da Lei Complementar n.º 123/2006.

8.9. Quanto à regularidade fiscal dos Microempreendedores Individuais – MEI, Microempresas - ME e Empresas de Pequeno Porte - EPP, nos termos da Lei Complementar n.º 123/2006: Os Microempreendedores Individuais – MEI, Microempresas - ME e Empresas de Pequeno Porte - EPP, beneficiárias do tratamento diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar n.º 123/2006, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição;

8.10. Nesta hipótese, havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame,



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais Certidões Negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

8.11. A não regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Federal nº 10.520/2002, especialmente a definida no Artigo 7º.

8.12. Os documentos apresentados deverão ser obrigatoriamente da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para matriz e todas as filiais.

NOTAS:

- A certidão que não contar com validade expressa será considerada válida por 60 dias, contados da data da sua emissão, exceto as extraídas pela Internet;
- Todas as fotocópias deverão estar autenticadas, exceto as extraídas pela Internet;
- A prestação de serviços de autenticação de documentos poderá ser realizada após as 08h30min horas da data fatal definida para a entrega dos envelopes;
- Se o Licitante responsável pelo contrato/fornecimento for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome desta;
- Se o Licitante responsável pelo contrato/fornecimento for filial, todos os documentos deverão estar em nome desta;
- Os documentos que constarem expressamente que são válidos para todos os estabelecimentos, matriz e filiais, serão aceitos pelo Pregoeiro para efeito de julgamento, independentemente da inscrição do CNPJ do Proponente;
- A ausência ou ilegibilidade de qualquer dos documentos ou declarações obrigatórias elencadas acima acarretará a imediata inabilitação da empresa para participar do certame.

9. DO DIREITO A IMPUGNAÇÃO E AO RECURSO

9.1. A Impugnação ao ato convocatório poderá ser protocolada no prazo de até 02 (dois) dias úteis da data fixada para a realização da sessão pública, e deverá ser dirigida à Secretaria Municipal de Administração, Setor de Licitações e Contratos, aos cuidados da Comissão de Licitação (Pregoeiro) na Rua João Amorim nº 160, Centro, Antônio Carlos/MG, obrigatoriamente no Setor de Licitações e/ou no e-mail prefeituradeantoniocarlosmg@gmail.com, nos termos do artigo 41 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares;

9.2. O(s) recurso(s) e/ou impugnação(ões) precluso(s) e intempestivo(s) não será(ão) conhecido(s).

9.3. É vedado à licitante a utilização de impugnação como expediente protelatório ou que vise a tumultuar o procedimento da Licitação. Identificado tal comportamento poderá o Pregoeiro, ou se for o caso, a Autoridade Superior, arquivar sumariamente os expedientes.

9.4. Em caso de deferimento da impugnação contra o ato convocatório, será tomada uma das seguintes providências:

- a) Anulação ou revogação do edital;
- b) Alteração do edital e a manutenção da licitação com a sua republicação e reabertura do prazo;
- c) Alteração no edital e manutenção da licitação, dispensada nova publicação e reabertura do prazo nos casos em que a alteração não tenha afetado a formulação das propostas.

9.5. Os atos decisórios do Pregoeiro e Autoridade Competente poderão ser objeto de recurso administrativo no prazo de 03 (três) dias úteis nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002.

9.6. Tendo o Licitante manifestado a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, o sistema ficará aberto por um período de quinze minutos para que as licitantes que desejem recorrer contra decisões do pregoeiro possam fazê-lo, manifestando, motivadamente, sua intenção com registro da síntese das suas razões, sendo-lhe facultado



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

juntar memoriais, contando ainda com o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentar as razões de recurso, contados a partir da data da sessão;

9.7. Os demais Licitantes, inclusive os ausentes, consideram-se intimados na Sessão Pública acima referida, e terão o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentarem as contrarrazões, que começará a correr do término do prazo da recorrente;

9.8. A manifestação na Sessão Pública e a motivação no caso de recurso são pressupostos de admissibilidade do recurso;

9.9. O recurso deverá ser dirigido ao setor de licitações da Secretaria Municipal de Fazenda e Administração, aos cuidados da Comissão de Licitação (Pregoeiro), no endereço já informado, e no e-mail prefeituradeantoniocarlos@gmail.com, o qual será encaminhado à Autoridade Competente, para apreciação e decisão;

9.10. A falta de manifestação devidamente motivada, no prazo concedido pelo sistema importará na preclusão do direito de recurso.

9.11. Os encaminhamentos das contrarrazões deverão ser protocolados no prazo de 03 (três) dias úteis, contado do encerramento do prazo de recurso pelo sistema, junto à Secretaria Municipal de Fazenda e Administração, sob pena de não apreciação e nulidade.

9.12. Aos atos do Pregoeiro ou da Autoridade Competente cabem: Recurso, Representação e Pedido de Reconsideração, nos termos da legislação.

10. DAS OBRIGAÇÕES DO(S) CONTRATADO(S)

10.1. Cumprir todas as cláusulas e condições do presente Edital, de seu(s) Anexo(s) e do Contrato decorrente;

10.2. Assinar e devolver o Contrato em prazo não superior a 10 (dez) dias a contar da data do seu recebimento. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar/devolver o contrato dentro do prazo estabelecido caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas;

10.3. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou as supressões que se fizerem necessárias, em até 25% do valor inicialmente contratado, pertinentes ao quantitativo, nos termos do parágrafo 1º da letra “d” do Inciso II do Artigo 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

10.4. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Edital;

10.5. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal da licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico;

10.6. O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste edital. A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances;

10.7. Incumbirá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;

10.8. O Microempreendedor Individual – MEI, a Microempresa – ME e a Empresa de Pequeno Porte - EPP, nos termos da Lei Complementar n.º 123/2006, para que essa possa participar do presente certame, deverá, à época do credenciamento acrescentar as expressões “Microempreendedor Individual”, “Microempresa” ou “Empresa de Pequeno Porte” ou suas respectivas abreviações, MEI, ME e/ou EPP, à sua firma ou denominação, conforme o caso;

10.9. É de responsabilidade da licitante a verificação do correto cadastramento de seus dados e de sua proposta no sistema do Portal de Licitações – Compras BR.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

11. DO(S) PAGAMENTO(S) E ENTREGA(S)

11.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, pelo Fundo Municipal de Saúde do Município de Antônio Carlos, por processo legal, mediante apresentação da nota fiscal correspondente e após a liberação dos recursos, conforme os valores constantes da “Proposta de Preços”, sem prejuízo das demais condições estabelecidas neste edital e na minuta contratual.

11.2. O(s) pagamento(s) se processará(ão) após a efetivação dos procedimentos legais cabíveis e da comprovação de que foram atendidas as condições estabelecidas na Proposta de Preços e demais Documentos inerentes ao Processo.

11.3. O(s) pagamento(s) somente será(ão) liberados após a comprovação, por parte da CONTRATADA, da quitação integral de todas as responsabilidades trabalhistas e previdenciárias, inclusive FGTS dos funcionários envolvidos, ficando desde já o ente público isento do recolhimento de quaisquer verbas em eventual reclamação trabalhista.

11.4. O Contrato não sofrerá reajuste.

11.5. A entrega deverá ser efetuada na Secretaria de Saúde do Município de Antônio Carlos, na Avenida Henrique Diniz nº 348, Centro, junto ao setor de compras, a quem caberá conferi-lo, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do Edital.

11.6. A(s) licitante(s) contratada(s) disporá(ão) do prazo de 15 (quinze) dias para entrega dos itens do presente Processo Licitatório, contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento.

11.7. O município disporá do prazo de 5 (cinco) dias para conferir os itens adquiridos e autorizar o pagamento, caso aceite, ou notificar a Contratada, no caso de não aceitação.

11.8. O recebimento do item, objeto desta licitação, será efetuada da seguinte forma:

- a) Provisoriamente, no ato da entrega do item, para efeito de posterior verificação da conformidade com o solicitado na licitação;
- b) Definitivamente, após a verificação da qualidade e das características do item e consequente aceitação, no prazo máximo de 05 (cinco) dias consecutivos, contados após o recebimento provisório.

11.9. Todo e qualquer fornecimento do item fora do estabelecido neste edital será, imediatamente, notificado à licitante vencedora que ficará obrigada a substituí-lo, o que fará, prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sujeitando-se, também, as sanções previstas neste edital. A substituição deverá ocorrer em até 30 (trinta) dias da comunicação.

12. DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos para fazer face às despesas correrão por conta da Dotação Orçamentária do Fundo Municipal de Saúde consignada no orçamento vigente, a saber:

03.010.001.10.301.0005.1.565.4.4.90.52.00

13. DO DIREITO DE RESERVA

13.1. O Município de Antônio Carlos, reserva-se ao direito, de revogar o certame por razões de interesse público devidamente justificado, ou de anulá-lo, caso ocorram vícios de ilegalidade, nos termos do art. 59 da Lei de Licitações;

13.2. O Município se reserva o direito de receber o(s) produto(s) provisoriamente, nos termos dispostos na alínea “a”, inciso II do art. 73 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares, para posterior verificação da qualidade e consequente aceitação;

13.3. O(s) produto(s) que não for(em) de qualidade e/ou que não atender(em), na sua plenitude, as especificações do Edital e seu(s) anexo(s), após notificação, será(ão), prontamente colocado(s) à disposição do(s) fornecedor(es), sem atribuição de qualquer ônus ao Contratante, com embasamento no disposto no Art. 76 da Lei de Licitações.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

14. DAS PENALIDADES E SANSÕES

14.1. No caso de o convocado não assinar o Contrato, ou, deixar de apresentar documentos solicitados para a contratação ou, recusar-se a fazê-los no prazo estabelecido, sem prejuízo da aplicação de multa de até 20% (vinte por cento) da sua Proposta de Preços e das demais sanções previstas em lei, o Município se reserva ao direito de convocar outro Licitante, observada a ordem de classificação e o direito de preferência para ME ou EPP e, assim sucessivamente, hipótese em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o Licitante para obtenção de preço menor;

14.2. O licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

14.3. No caso de atraso injustificado por parte do contratado na execução do contrato, a partir do primeiro dia, o mesmo sujeitar-se-á à multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) ao dia, sobre o valor inadimplente, que não excederá a 20% (vinte por cento) do montante, que será descontado dos valores eventualmente devidos pelo Município, ou ainda, quando for o caso, cobrados administrativamente ou judicialmente.

14.4. Pela inexecução total ou parcial do objeto do contrato, além do disposto no subitem 14.1, 14.2 e 14.3, estará o contratado sujeito às seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato;
- c) suspensão temporária de licitar e contratar com o Município pelo período de até 05 (cinco) anos consecutivos;
- d) declaração de inidoneidade.

14.5. As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação e de contratar com o Município e de declaração de inidoneidade para licitar e/ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas a CONTRATADA juntamente com a multa e obedecerão ao disposto na legislação, no que concerne às hipóteses de aplicação, quantum e consequências.

14.6. A advertência poderá ser aplicada no caso de descumprimento parcial das obrigações e responsabilidades assumidas contratualmente, por culpa exclusiva da CONTRATADA.

14.7. A advertência poderá, ainda, ser aplicada no caso de outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento da entrega dos produtos/serviços do CONTRATANTE, a critério da fiscalização, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

14.8. O CONTRATANTE observará a boa-fé da CONTRATADA e as circunstâncias atenuantes ou agravantes em que a infração foi praticada. Assim, a Administração poderá deixar de aplicar a penalidade ou mesmo substituí-la por sanção mais branda, desde que a irregularidade seja corrigida no prazo fixado pela fiscalização e não tenha causado prejuízo a CONTRATANTE ou a terceiros.

15. DO CONTRATO

15.1. Homologada a licitação, a Secretaria Municipal de Saúde convocará, no prazo de até 10 (dez) dias, o licitante que tiver apresentado a proposta vencedora para assinatura do contrato, sob pena de decair o direito à Contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei n.º 8.666/93.

15.2. Caso a empresa adjudicatária não assine o Contrato no prazo e condições estabelecidas, o Pregoeiro poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

classificação, para nova negociação até chegar a um vencedor ou recomendar a revogação da licitação independentemente da cominação prevista no artigo 81, da Lei n.º 8.666/93.

15.3. Não será admitida a subcontratação do objeto desta licitação.

15.4. O contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que, a critério do Município, se façam necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado.

15.5. Os preços contratados somente poderão ser alterados, excepcionalmente, em conformidade com o disposto no art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

15.6. O fornecimento dos produto(s)/serviço(s) será de acordo com as necessidades do Município.

15.7. O Contrato poderá ser prorrogado, na forma da lei, desde que presentes o interesse público e a manifesta vantagem à administração, nos estritos limites do art. 57, inciso II da Lei nº 8.666/93.

16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. No interesse do Município, sem que caiba ao Participante qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:

a) adiada a abertura da licitação;

b) alterada as condições do Edital, obedecido ao disposto no § 4º do art. 21 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

16.2. As normas disciplinadoras deste Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os licitantes, desde que não comprometam o interesse do Município, a segurança e o objetivo da contratação.

16.3. As proponentes intimadas para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo pregoeiro, sob pena de desclassificação.

16.4. É facultada ao pregoeiro ou a autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar nos prazos estipulados.

16.5. Nenhuma indenização será devida às proponentes por apresentarem documentação ou proposta relativa ao presente pregão eletrônico.

16.6. Em caso de REVOGAÇÃO ou ANULAÇÃO deste Pregão Eletrônico serão observadas as disposições da Lei Federal n.º 8.666/1993 e alterações.

16.7. A proponente é exclusivamente responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, respondendo a qualquer tempo pelos mesmos.

16.8. O presente edital e seus anexos são complementares entre si de forma que qualquer condição, especificação, obrigação e outros constantes em um e omitido em outro será considerado válido e existente para todos os fins.

16.9. Os documentos relacionados a seguir fazem parte integrante deste Pregão:

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II – Modelo Padrão da Proposta de Preços;

Anexo III – Modelo de Declarações Diversas;

Anexo IV – Minuta de Contrato.

17. DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Barbacena/MG, com a renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para serem dirimidas questões originárias desse processo.

Antônio Carlos, ____ de _____ de 2020.

Raimundo Nonato Marques
Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – DO OBJETO

1.1. Aquisição de equipamentos e itens hospitalares para atender a Secretaria Municipal de Saúde, conforme Resolução SES/MG nº 6.820, de 30 de agosto de 2019, em conformidade com as especificações abaixo:

Item	Quant.	Un.	Especificação	Valor unit.	Total
1	1	Un.	Aparelho de tração ortopédica, sistema de roldanas e cordas, mentoneira de lona estofada, forma fixa gancho, material aço inoxidável e tecido, tamanho 15cm x 6 cm x 4,5 cm/5.91x 2,36x 1,77 aprox., Contendo 1 corda tração, 1 suporte de cinto de tração, 1 cinto de tração, 1 quadro de tração e 1 dinamômetro.	R\$ 300,00	R\$ 300,00
2	51	Un	Cadeira fixa estofada, sem braços, montada sobre armação tubular de aço com 4 pés. Largura do assento: 500 mm +/- 50 mm; profundidade do assento: 460 mm +/- 10 mm; altura do assento: 430 mm +/- 10 mm; largura do encosto: 400 mm +/- 10 mm (medida no ponto mais saliente do apoio lombar); extensão vertical do encosto: 350 mm +/- 10 mm; espessura da espuma do assento: mínima de 40 mm; espessura da espuma do encosto: mínima de 30 mm. Tolerâncias dimensionais para tubos conforme ABNT NBR 6591. Tolerâncias para camada de tinta: mínimo 40 micrometros/máximo 100 micrometros, assento e encosto fabricados em compensado anatômico moldado a quente, contendo no mínimo sete lâminas internas, com espessura máxima de 1,5 mm cada, estofamento do assento e do encosto em espuma de poliuretano expandido, colada na madeira e revestida com tecido, na cor azul marinho, dotado de proteção com produto impermeabilizante hidro-repelente.	R\$ 90,00	R\$ 4.590,00
3	1	Un	Cadeira odontológica, braço pneumático, movimentos sincronizados PT/VZ posição de trabalho/vola a zero totalmente automáticos, assento e encosto com movimentos de subida e descida, assento com altura mínima de 43 cm e máxima de 73 cm, encosto com linhas arredondadas com curvatura anatômica largura de 60 cm e apoio lombar, sistema fuso de inclinação do encosto e elevação do assento, sistema pantográfico de elevação, braços direito e esquerdo, acendimento do refletor no pedal de comando uma intensidade, encosto de cabeça biarticulado, exclusiva carenagem, base da cadeira em chapa de aço maciço 3/8 polegadas de	R\$ 6.500,00	R\$ 6.500,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

			espessura, encosto e base do assento em vergalho e chapa de aço, lâmina do encosto de cabeça pintada e guias de aço, superfícies metálicas com banho de proteção contra oxidação, superfícies aparentes com pintura lisa, transformador de 12V para alimentação do refletor, relê de partida e fusível de proteção, estofamento extramacio, com espuma de poliuretano no encosto e espuma laminada no assento, revestido em PVC lavável, fusível de proteção de rede entrada 10 a 110/127V 5A 220/240V, fusível de proteção do circuito 5A		
4	2	Un	Compressor odontológico, acionamento do motor: direto ideal para: 2 consultórios, nível de ruído: 59, número de cabeçotes: 1/2 pistões, número de estágios: 1 peso (kg): 51 pintura interna: sim pressão máxima de operação: 120 regulador de pressão: sim, volume de ar aspirado: 10, volume do reservatório: 45 Lts, garantia: 1 ano	R\$ 2.200,00	R\$ 4.400,00
5	1	Un	Deionizador de água, coluna em PVC com soldagem termoplástica, indicação de pureza da água boa/ruim, através de lâmpada sinalizadora, sistema de coluna intercambiável, produzir água com condutividade inferior a 20 US/cm ³ , PH entre 6 e 8 na saída, o rendimento da água deionizada total, ou seja, toda a água que entra, sai deionizada, reservatório de pequeno volume para dificultar o crescimento de fungos e bactérias, possuir respiro para eliminar o ar interno, acompanhar cartucho de resina de intercâmbio iônico, mangueira de alimentação e manual de instruções. Dimensões aproximadas externas 86 x 14 cm, 110 volts, 06 watts, vazão 100 ciclo aproximado 700 litros.	R\$ 800,00	R\$ 800,00
6	1	Un	Equipo cart. Odontológico, projetado dentro de modernos conceitos ergonômicos, permite total mobilidade dentro do consultório, com bandeja ampla que permite a colocação de instrumental de uso constante, bem como a manipulação de materiais dentários, com mangueiras tipo oblate, sem cantos ou estrias, permitam uma perfeita desinfecção. Possuindo 03 terminais de série, sendo 01 terminal com seringa tríplice e 02 terminais borden (para alta ou baixa rotação), estes instrumentos ativos, normalmente chamados de peças de mão, utilizam para o seu funcionamento líquido para refrigeração (água), ar comprimido e eletricidade. Acompanhado de seringa.	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00
7	1	Un	Escada digital em madeira para reabilitação, fabricada em madeira padrão eucalipto, composta por 34 degraus para fixação na parede, altura 0,08 m, comprimento 1,37 m e	R\$ 80,00	R\$ 80,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

			largura 0,25 m, contendo buchas e parafusos para fixação, dimensões do produto: peso 1,800 kg, altura 2 cm, largura 8 cm, comprimento 137 cm		
8	1	Un	Goniômetro: permite medição de ângulos dentro do intervalo de 360 graus e também outras medições, réguas em polegadas e mm, régua de 20 cm, lâminas sobrepostas possuindo medição em polegadas e milímetros, com bateria 3VCR2032 inclusa.	R\$ 150,00	R\$ 150,00

2 – JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

Os itens são necessários para possibilitar a expansão e consolidação do Sistema Único de Saúde, conforme Resolução SES/MG nº 6.820, de 30 de agosto de 2019.

3 – CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO BEM A SER ADQUIRIDO

3.1. O objeto da licitação deverá ser entregue no Município de Antônio Carlos/MG, diretamente na Secretaria de Saúde, Avenida Henrique Diniz nº348, Centro, após a emissão da ordem de fornecimento, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da ordem de fornecimento, incluídos os valores de quaisquer gastos ou despesas com transporte, tributos, fretes, ônus previdenciários e trabalhistas, seguros e outros encargos ou acessórios, incluído descarga e montagem, se necessária.

3.2. O Município de Antônio Carlos/MG reserva-se o direito de não receber os equipamentos em desacordo com as especificações, podendo cancelar o contrato e aplicar o disposto no art. 24, inciso XI da Lei Federal nº.8.666/93.

4 – PROCEDIMENTO DE FISCALIZAÇÃO

O objeto fornecido será fiscalizado na sua entrega por representantes da Administração, que registrará todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à licitante vencedora, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas. As exigências e a atuação da fiscalização pela Prefeitura Municipal de Antônio Carlos em nada restringe a responsabilidade, única, integral e exclusiva da licitante vencedora, no que concerne à execução do objeto do contrato.

5 – PRAZO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

5.1. Os equipamentos licitados deverão ser entregues no prazo máximo de 30 (trinta) dias ao órgão requisitante a contar do recebimento da respectiva ordem de fornecimento, sob pena de rescisão contratual e aplicação das penalidades sobre inadimplemento previstas no Edital e no contrato.

5.2. O prazo de vigência do Contrato será até 31.12.2020, para efeitos obrigacionais.

6 – CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO DE DESEMBOLSO

O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após a devida comprovação do fornecimento, apresentação dos documentos fiscais devidos e competentes repasses financeiros, conforme Resolução SES/MG nº 6.820, de 30 de agosto de 2019.

7 – DA MANUTENÇÃO E TREINAMENTO

7.1. A CONTRATADA deverá ofertar, ainda, todas as manutenções/revisões preventivas e programadas constante no Manual de Operações dos respectivos equipamentos, se houver, no Município de Antônio Carlos, dentro do prazo de 12 (doze) meses.

7.2. As manutenções deverão incluir, obrigatoriamente, o fornecimento, substituição e troca de peças, quando não comprovado mal uso, assim como a disponibilização de mão-de-obra para realização dos serviços, incluindo seu deslocamento, sem qualquer ônus adicional ao Município de Antônio Carlos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

7.3. Durante o período de 12 meses, caso haja necessidade de prestação de serviços de assistência corretiva, reparos e/ou substituição de peças e/ou componentes, o FORNECEDOR terá o prazo de 48 (quarenta e oito) horas para atendimento e 15 (quinze) dias para resolução do problema, contados a partir da data de comunicação ao representante indicado pelo FORNECEDOR.

7.4. Constatada a persistência da falha dentro de período de 3 meses, o prazo limite para atendimento e resolução do problema será reduzido para 10 (dez) dias. Em caso de descumprimento dos referidos prazos, ficará o FORNECEDOR sujeito à previsão estabelecida pelo Código de Defesa do Consumidor.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

ANEXO II

TIMBRE DA EMPRESA PARTICIPANTE

PROCESSO Nº 008/2020

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2020

MODELO DE PROPOSTA

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE: _____

CNPJ: _____

ENDEREÇO: _____

TEL/FAX: _____

DADOS BANCÁRIOS: _____

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 DIAS

Item	Quant.	UN.	Especificação	Marca	Valor Unit.	TOTAL
1	1	UN	(descrição completa)			
2	51	UN	(descrição completa)			
3	1	UN	(descrição completa)			
4	2	UN	(descrição completa)			
5	1	UN	(descrição completa)			
6	1	UN	(descrição completa)			
7	1	UN	(descrição completa)			
8	1	UN	(descrição completa)			
Valor Global						

Obs. Declaramos que aceitamos e estamos de acordo com todas as condições, especificações, valores, quantidades, etc. estabelecidas neste edital.

Local e data

Carimbo da empresa/ Assinatura do responsável



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

ANEXO III

TIMBRE DA EMPRESA PARTICIPANTE

MODELO DE DECLARAÇÕES DIVERSAS

REF: PROCESSO Nº 008/2020 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2020

Empresa....., inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal, o Sr..... portador da Carteira de Identidade nº e do CPF nº....., DECLARA sob as penas da lei:

- a) CUMPRIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO: que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme
- b) ATENDIMENTO AO ART. 27, INCISO V DA LEI 8666/93, acrescido pela Lei 9854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos;
- c) INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA HABILITAÇÃO: que até a presente data inexistem fato(s) impeditivo(s) para habilitação, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- d) CONHECIMENTO DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO: ter recebido todos os documentos e informações, conhecer e acatar as condições para cumprimento das obrigações objeto da Licitação;

Local e data

(Nome- Identidade – CPF/CNPJ do declarante)

OBS: A presente declaração deverá ser assinada pelo licitante ou seu representante legal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

ANEXO IV

MINUTA DE CONTRATO

Pelo presente instrumento de Contrato de Prestação de Serviços, que entre si celebram, de um lado como **CONTRATANTE, Município de Antônio Carlos/MG**, inscrito no CNPJ sob o nº 18.094.763/0001-04, com endereço à Rua João de Amorim, nº 160, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **Sr. Raimundo Nonato Marques**, e de outro lado, como **CONTRATADA** a empresa, CNPJ: – Inscr. Estadual:, (endereço), representada pelo Sr., RG – CPF, têm como justo e contratado, o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Do Objeto

Fornecimento de equipamentos e itens hospitalares para atender a Secretaria Municipal de Saúde, conforme Resolução SES/MG nº 6.820, de 30 de agosto de 2019, em conformidade com as especificações prescritas no termo de referência, edital de licitação e descritivos abaixo:

Item	Quant.	UN.	Especificação	Marca	Valor Unit.	TOTAL
1	1	UN	(descrição completa)			
2	51	UN	(descrição completa)			
3	1	UN	(descrição completa)			
4	2	UN	(descrição completa)			
5	1	UN	(descrição completa)			
6	1	UN	(descrição completa)			
7	1	UN	(descrição completa)			
8	1	UN	(descrição completa)			
Valor Global						

CLÁUSULA SEGUNDA – Do Valor do Contrato

O valor total do contrato é de R\$ (.....), conforme proposta apresentada para o Pregão Eletrônico nº 004/2020, que passa a fazer parte integrante deste, independentemente de transcrição, estando nela incluídos todos os tributos, impostos, taxas, bem como quaisquer outras despesas que venham a incidir sobre o objeto deste contrato.

CLAUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO E ENTREGA

3.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, pelo Fundo Municipal de Saúde do Município de Antônio Carlos, por processo legal, mediante apresentação da nota fiscal correspondente e após a liberação dos recursos, conforme os valores constantes da “Proposta de Preços”, sem prejuízo das demais condições estabelecidas neste edital e na minuta contratual.

3.2. O(s) pagamento(s) se processará(ão) após a efetivação dos procedimentos legais cabíveis e da comprovação de que foram atendidas as condições estabelecidas na Proposta de Preços e demais Documentos inerentes ao Processo.

3.3. O(s) pagamento(s) somente será(ão) liberados após a comprovação, por parte da CONTRATADA, da quitação integral de todas as responsabilidades trabalhistas e previdenciárias, inclusive FGTS dos funcionários envolvidos, ficando desde já o ente público isento do recolhimento de quaisquer verbas em eventual reclamação trabalhista.

3.4. O Contrato não sofrerá reajuste.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

3.5. A entrega deverá ser efetuada na Secretaria de Saúde do Município de Antônio Carlos, na Avenida Henrique Diniz nº 348, Centro, junto ao setor de compras, a quem caberá conferi-lo, para efeito de posterior verificação da conformidade do mesmo com as exigências do Edital.

3.6. A(s) licitante(s) contratada(s) disporá(ão) do prazo de 15 (quinze) dias para entrega dos itens do presente Processo Licitatório, contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento.

3.7. O município disporá do prazo de 5 (cinco) dias para conferir os itens adquiridos e autorizar o pagamento, caso aceito, ou notificar a Contratada, no caso de não aceitação.

3.8. O recebimento do item, objeto desta licitação, será efetuada da seguinte forma:
a) Provisoriamente, no ato da entrega do item, para efeito de posterior verificação da conformidade com o solicitado na licitação;
b) Definitivamente, após a verificação da qualidade e das características do item e consequente aceitação, no prazo máximo de 05 (cinco) dias consecutivos, contados após o recebimento provisório.

3.9. Todo e qualquer fornecimento do item fora do estabelecido neste edital será, imediatamente, notificado à licitante vencedora que ficará obrigada a substituí-lo, o que fará, prontamente, ficando entendido que correrão por sua conta e risco tais substituições, sujeitando-se, também, as sanções previstas neste edital. A substituição deverá ocorrer em até 30 (trinta) dias da comunicação.

CLÁUSULA QUINTA – Da Vigência

A vigência do contrato será de 12 (doze) meses contados de sua assinatura.

CLÁUSULA SEXTA – Da Dotação Orçamentária

A despesa com o presente contrato correrá à conta da seguinte dotação orçamentária do exercício de 2020:

03.010.001.10.301.0005.1.565.4.4.90.52.00

CLÁUSULA SÉTIMA – Das Obrigações

7.1. A CONTRATADA obrigará-se-á:

7.1.1. Cumprir todas as cláusulas e condições do presente Edital, de seu(s) Anexo(s) e do Contrato decorrente;

7.1.2. Assinar e devolver o Contrato em prazo não superior a 10 (dez) dias a contar da data do seu recebimento. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar/devolver o contrato dentro do prazo estabelecido caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas;

7.1.3. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou as supressões que se fizerem necessárias, em até 25% do valor inicialmente contratado, pertinentes ao quantitativo, nos termos do parágrafo 1º da letra “d” do Inciso II do Artigo 65 da Lei 8.666/93 e Diplomas Complementares.

7.1.4. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas neste Edital;

7.1.5. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal da licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico;

7.1.6. O encaminhamento de proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste edital. A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances;

7.1.7. Incumbirá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;

7.1.8. O Microempreendedor Individual – MEI, a Microempresa – ME e a Empresa de Pequeno Porte - EPP, nos termos da Lei Complementar n.º 123/2006, para que essa possa participar do presente certame, deverá, à época do credenciamento acrescentar as expressões “Microempreendedor Individual”, “Microempresa” ou “Empresa de Pequeno Porte” ou suas respectivas abreviações, MEI, ME e/ou EPP, à sua firma ou denominação, conforme o caso;

7.1.9. É de responsabilidade da licitante a verificação do correto cadastramento de seus dados e de sua proposta no sistema do Portal de Licitações – Compras BR.

7.2. O Município de Antônio Carlos obrigar-se-á:

7.2.1. Efetuar o pagamento na forma pactuada neste instrumento.

7.2.2. Comunicar imediatamente à contratada qualquer irregularidade manifestada na execução do contrato.

7.2.3. Supervisionar a execução do Contrato nos termos pactuados.

7.2.4. Zelar para que sejam cumpridas as obrigações assumidas pela licitante contratada, bem como, para que sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

7.2.5. Designar um gestor para acompanhar a execução do Contrato.

7.2.6. Comunicar imediatamente a ciência do fato, qualquer descumprimento das cláusulas contratuais.

7.2.7. Conferir e atestar as notas fiscais, e posteriormente encaminhar para autorizar o pagamento.

CLÁUSULA OITAVA – Das Penalidades e Sanções

8.1. No caso de o convocado não assinar o Contrato, ou, deixar de apresentar documentos solicitados para a contratação ou, recusar-se a fazê-los no prazo estabelecido, sem prejuízo da aplicação de multa de até 20% (vinte por cento) da sua Proposta de Preços e das demais sanções previstas em lei, o Município se reserva ao direito de convocar outro Licitante, observada a ordem de classificação e o direito de preferência para ME ou EPP e, assim sucessivamente, hipótese em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o Licitante para obtenção de preço menor;

8.2. O licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

8.3. No caso de atraso injustificado por parte do contratado na execução do contrato, a partir do primeiro dia, o mesmo sujeitar-se-á à multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) ao dia, sobre o valor inadimplente, que não excederá a 20% (vinte por cento) do montante, que será descontado dos valores eventualmente devidos pelo Município, ou ainda, quando for o caso, cobrados administrativamente ou judicialmente.

8.4. Pela inexecução total ou parcial do objeto do contrato, além do disposto no subitem 8.1, 8.2 e 8.3, estará o contratado sujeito às seguintes sanções:

a) advertência;

b) multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato;

c) suspensão temporária de licitar e contratar com o Município pelo período de até 05 (cinco) anos consecutivos;

d) declaração de inidoneidade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTÔNIO CARLOS
RUA JOÃO AMORIM, 160 - CAIXA POSTAL 18 – 36220-000.
FONE (32) 3346-1255 - MINAS GERAIS

8.5. As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação e de contratar com o Município e de declaração de inidoneidade para licitar e/ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas a CONTRATADA juntamente com a multa e obedecerão ao disposto na legislação, no que concerne às hipóteses de aplicação, quantum e consequências.

8.6. A advertência poderá ser aplicada no caso de descumprimento parcial das obrigações e responsabilidades assumidas contratualmente, por culpa exclusiva da CONTRATADA.

8.7. A advertência poderá, ainda, ser aplicada no caso de outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento da entrega dos produtos/serviços do CONTRATANTE, a critério da fiscalização, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

8.8. O CONTRATANTE observará a boa-fé da CONTRATADA e as circunstâncias atenuantes ou agravantes em que a infração foi praticada. Assim, a Administração poderá deixar de aplicar a penalidade ou mesmo substituí-la por sanção mais branda, desde que a irregularidade seja corrigida no prazo fixado pela fiscalização e não tenha causado prejuízo a CONTRATANTE ou a terceiros.

CLÁUSULA NONA - Da Rescisão

O presente Instrumento poderá ser rescindido nos seguintes casos:

- a) Descumprimento das Cláusulas edilícias estabelecidas;
- b) Cumprimento irregular das Cláusulas Contratuais estabelecidas;
- c) Decretação de falência ou o pedido de concordata;
- d) Alteração da razão social com modificação de finalidade ou estrutura de atendimento pertinente do fornecedor, que a juízo do Município, prejudique o fornecimento dos materiais;
- e) Por razões justificadas que afetam o interesse público;
- f) Por qualquer uma das partes, desde que haja comunicação prévia, protocolada pela parte interessada, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

CLÁUSULA DÉCIMA – Do Foro

Fica eleito o foro da comarca de Barbacena, para dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

Para constar, e como prova deste ajuste, foi lavrado o presente que, depois de lido e achado conforme, foi assinado pelas partes contratantes, extraíndo-se cópias necessárias para documento e controle.

Antônio Carlos, ____ de _____ de 2020.

ASSINATURAS